

Projekt Umowy
Nr ZP.2210.001.2018
zawartej w dniu w Gdańsku

pomiędzy Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, 80-861 Gdańsk, ul. Rybaki Górne 8, NIP: 583-20-94-563, REGON: 220934198 zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

Macieja Kazienko –Prezesa Zarządu WFOŚiGW w Gdańsku

a

zwanym dalej Wykonawcą, którą reprezentuje:

.....

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonym zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2018r. poz.1986) na podstawie Oferty Wykonawcy z dnia.....

łącznie dalej zwani Stronami

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług kompleksowych prac porządkowych w zakresie stałego utrzymania czystości pomieszczeń budynku biurowego siedziby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przy ulicy Rybaku Górne 8 w Gdańsku.
2. Zakres oraz częstotliwość wykonywania prac objętych przedmiotem umowy określa załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

Termin wykonania

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony z mocą obowiązywania od 02.01.2019 r. do 31.12.2020 r.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki jego płatności

1. Za realizację usług będących przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie całkowite w wysokości nieprzekraczającej kwotyzł. (słownie:..... złotych.).
Wyżej wymieniona kwota została określona na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy i obejmuje obowiązujący podatek VAT.
2. Za okres rozliczeniowy Strony przyjmują jeden miesiąc kalendarzowy.
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy płatne będzie w miesięcznych ratach, na podstawie rachunku/faktury, wystawionych w oparciu o podpisany przez Strony protokół odbioru usługi sporządzany w ciągu 5 dni od zakończenia miesiąca kalendarzowego.
4. Wynagrodzenie miesięczne w wysokości bruttozł. (słowniezłoty) Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Przedstawiciele Stron

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze Stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:

Ze strony Zamawiającego:

Imię i nazwisko:

E-mail:

Tel.:

Ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko:

E-mail:

Tel.:

W przypadku zmiany przedstawicieli upoważnionych do bieżących kontaktów i/lub danych do kontaktu, o których mowa w § 4 ust.1, Strona dokonująca takiej zmiany zobowiązana jest do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o tym drugiej Strony. Zmiana przedstawicieli nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, o ile zostanie potwierdzona pisemnym zawiadomieniem.

2. Przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, jest upoważniony w szczególności do podpisywania protokołu odbioru usługi o którym mowa w § 3 ust. 3 oraz do wykonywania czynności nadzoru, o których mowa w § 5.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania jakości wykonywanych usług oraz prawo do kontroli wszystkich środków i narzędzi używanych do wykonywania usługi. W przypadku stwierdzenia, że środki te są złej jakości, a ich używanie nie przynosi pożądanych efektów, Zamawiający ma prawo żądać zmiany używanych narzędzi i środków czystości.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, ewentualnie do złożenia wyjaśnień na piśmie.

§ 5

Nadzór

1. W ramach nadzoru nad wykonywaniem umowy Zamawiający może w szczególności kontrolować sposób realizacji umowy, w tym m.in.:
 - a) zgodność zakresu oraz częstotliwości wykonywanych usług z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy;
 - b) jakość realizowanych usług;
 - c) realizację przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w § 7.
2. Zamawiający ma prawo do zgłaszania na bieżąco pracownikom Wykonawcy zaleceń dotyczących realizowanej usługi, w szczególności dotyczących potrzeby podjęcia czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, jako czynności podejmowane niezwłocznie po wystąpieniu lub czynności podejmowane niezwłocznie po zgłoszeniu, oraz uwag dotyczących jakości realizowanych usług, w szczególności związanych z uchybieniami stwierdzonymi osobiście lub zgłoszonymi przez osoby trzecie. Za działania i zaniechania pracowników Wykonawcy, Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
3. W przypadku zgłoszenia uwag dotyczących jakości realizowanych usług, o których mowa w ust. 2, pracownik Wykonawcy zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych uchybień, w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od chwili zgłoszenia.
4. W przypadku uchylania się przez pracownika Wykonawcy od usunięcia stwierdzonych uchybień w terminie wskazanym w ust. 3, Zamawiający zgłosi przedstawicielowi Wykonawcy swoje zastrzeżenia i odnotuje taki przypadek w protokole odbioru usługi jako nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
Zamawiający ma prawo odnotowania w protokole odbioru usługi także inne przypadki nienależytego wykonania umowy.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się przydzielić Wykonawcy zamknięte pomieszczenie dla pracowników oraz do przechowywania materiałów, środków czystości i sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie przechowywane w pomieszczeniu o którym mowa w ust.1.
3. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do energii elektrycznej i wody wodociągowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu przydzielonego pomieszczenia w dniu wygaśnięcia umowy tj. 31 grudnia 2020 r. godz.14:00 w stanie techniczno-eksploatacyjnym zgodnym z chwilą jego przydzielenia, tj. w stanie nie pogorszonym.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę zgodnie ze złożoną ofertą, przepisami bhp i p.poż. oraz z zaleceniami Zamawiającego, które mogą wynikać w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania wysokiego standardu wykonywanych usług i uwzględnienia ewentualnych uwag zgłaszanych przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy w całym okresie obowiązywania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezterminowego zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych informacji uzyskanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego.
4. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich zauważonych zagrożeniach, uszkodzeniach i brakach w mieniu Zamawiającego.
5. Wykonawca przeszkoli każdego z pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji umowy w zakresie bhp i ppoż.
6. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot umowy przy użyciu własnych środków czystości, środków higienicznych, narzędzi oraz urządzeń technicznych, przy czym, stosowane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne muszą być:
 - a) odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne;
 - b) dopuszczone do obrotu i stosowania, posiadające wymagany atest higieniczny, bezpieczne dla każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne, posiadające właściwości odtłuszczająco-myjące;
 - c) odpowiadać wymaganiom ustawy z dnia 25 lutego 2011r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach tj. nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska oraz dla zdrowia lub życia człowieka.
7. Wykonawca zapewni przynajmniej 3 pracowników, którzy będą realizować umowę.
8. Wykonawca jest zobowiązany w dniu podpisania umowy do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia potwierdzającego niekaralność w/w osób
9. W przypadku zmiany pracowników, którzy będą realizować umowę, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego poprzez aktualizację listy oraz oświadczenia, o których mowa w ust.9.
10. Odpowiedzialność Wykonawcy za straty w mieniu Zamawiającego powstałe w trakcie wykonywania czynności wynikających z umowy, ustala się na podstawie:
 - a) protokołu ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale stron umowy oraz osób materialnie odpowiedzialnych;
 - b) udokumentowanej przez Zamawiającego wartości mienia, w którym nastąpiła szkoda;
 - c) rachunku za poniesione straty w postaci noty obciążeniowej.
11. Wypłata odszkodowania na rzecz Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia terminu zapłaty odszkodowania przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

§8

Podwykonawstwo

Wykonawca oświadcza, że zamówienie będzie wykonywał bez udziału/z udziałem podwykonawców.

§ 9

Klauzula społeczna

1. Zamawiający wymaga zatrudniania przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności będące przedmiotem niniejszej umowy.
2. W odniesieniu do osób wymienionych w ust.1 powyżej, Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy, faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę poprzez przedłożenie Zamawiającemu Oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, o których mowa w ust. 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i rodzaju wykonywanej pracy (zakres obowiązków/czynności) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
3. W przypadku zmiany osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Oświadczenia o którym mowa w ust. 2.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust.1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania aktualnych oświadczeń i dokumentów, w tym kopii umów o pracę osób wykonujących czynności będące przedmiotem umowy. Umowy winny zostać zanonimizowane w sposób uniemożliwiający przekazanie danych osobowych w rozumieniu RODO.
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 2 w terminie określonym w ust.2, oraz na żądanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 4 lit.a) i b) lub nieudzielenie wyjaśnień jest równoznaczne z niewypełnieniem obowiązku opisanego w ust.1 powyżej i uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 2 000 zł za każdy przypadek takiego naruszenia.

§ 10

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego lub nienależytego wykonania umowy, polegającego w szczególności na niewywiązywaniu się Wykonawcy z zobowiązań, o których mowa w § 7 oraz w przypadku o którym mowa w § 5 ust. 4 – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego za miesiąc, w którym to zdarzenie nastąpiło;
 - b) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności lub gdy Zamawiający odstąpi od umowy z tytułu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, jakie przysługiwałoby Wykonawcy za niezrealizowaną część przedmiotu umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym lub odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - b) w przypadku nienależytego wywiązywania się z umowy przez Wykonawcę, a w szczególności w przypadku trzykrotnego w ciągu miesiąca następującego po sobie zaistnienia sytuacji o której mowa w § 5 ust. 4 i nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku usunięcia nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy lub w przypadku uzasadnionej utraty zaufania przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy, umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Każda ze stron ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny odstąpienia/rozwiązania

§ 12

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy:
 - a) w zakresie terminu lub zakresu wykonania przedmiotu umowy wraz z dostosowaniem wynagrodzenia do nowych warunków realizacji zamówienia w tym, w przypadku niebezpieczeństwa wystąpienia opóźnienia lub innych zmian będących wynikiem:
 - i. działania siły wyższej, tj. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi, lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, lub
 - ii. działania osób trzecich, uniemożliwiającego wykonanie prac, które to działanie nie jest zawinione przez Wykonawcę,
 - iii. przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, z możliwością zmiany wynagrodzenia do wysokości niezbędnej do poniesienia przez Wykonawcę w związku ze zmianą treści umowy,
 - iv. w przypadku zwiększenia zakresu godzinowego lub ilościowego świadczenia usługi - w takim przypadku Strony ustalą dodatkowe wynagrodzenie proporcjonalnie z uwzględnieniem wysokości wynagrodzenia i zakresu czynności wskazanych w siwz i ofercie Wykonawcy.
 - b) w zakresie terminu, wysokości wynagrodzenia lub zakresu przedmiotu zamówienia z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, w tym, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - c) w zakresie wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowych zmian stawki podatku.

§ 13

Ubezpieczenie

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz wobec osób trzecich za wszelkie szkody, jakie mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem umowy oraz jakie mogą wyniknąć wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. W dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię opłaconej polisy ubezpieczeniowej, która potwierdzi, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Strony ustalają, że w przypadku, gdy ważność umowy ubezpieczeniowej skończy się wcześniej niż czas na jaki zawarto niniejszą umowę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokument potwierdzający, że została zawarta nowa umowa ubezpieczenia na kolejny okres przed upływem ważności poprzedniej polisy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie ewentualne zmiany i uzupełnienia w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmianę wyznaczonych godzin wykonywania usługi, która może nastąpić w drodze wymiany pism. Zmiany te nie stanowią zmiany umowy.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby.
4. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 3 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres wskazany w komparycji umowy uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Zamawiającego, zamieszczoną na stronie www.wfos.gdansk.pl i że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką Środowiskową Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia między stronami sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Zakres wykonywanych usług
3. Wzór protokołu odbioru usług.
4. Polisa potwierdzająca, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
5. SIWZ wraz z załącznikami oraz pytaniami Wykonawców i odpowiedziami Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU USŁUG

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku potwierdza wykonanie kompleksowych prac porządkowych siedziby WFOŚiGW w Gdańsku, zgodnie z umową i zapisami Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia w miesiącu/rok2019 r.

1. Wykonane prace cykliczne (5x w tygodniu) Zamawiający przyjmuje bez zastrzeżeń/ stwierdza zastrzeżenia:

.....
.....
.....

2: Następujące prace cykliczne (1x w miesiącu):

1.....
2.....
3.....

Zamawiający przyjmuje bez zastrzeżeń /stwierdza zastrzeżenia

3. Następujące prace podczas trwania umowy:

1.....
2.....
3.....

Zamawiający przyjmuje bez zastrzeżeń/stwierdza zastrzeżenia

2. Na tym protokół zakończono:

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

.....

Gdańsk, dnia 2019r.