

**Ogłoszenie nr WFOŚ-110-I/(1/2019) z dnia 21 stycznia 2020r.**

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku**

**ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko**

**STARSZEGO REFERENTA**

**Forma zatrudnienia: umowa o pracę**

**Obszar działania: doradztwo energetyczne, OZE, poprawa efektywności energetycznej**

**PODSTAWOWY ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ**

Udział w realizacji projektu pn. *Ogólnopolski system wsparcia doradczego dla sektora publicznego, mieszkaniowego oraz przedsiębiorców w zakresie efektywności energetycznej oraz OZE*, w tym w szczególności:

- doradztwo w zakresie przygotowania inwestycji w obszarze efektywności energetycznej i OZE,
- doradztwo przy przygotowaniu planów gospodarki niskoemisyjnej,
- wsparcie w weryfikowaniu audytów energetycznych oraz wdrażaniu rekomendacji wynikających z audytów energetycznych,
- wsparcie w przygotowaniu dokumentacji aplikacyjnej o środki funduszy UE,
- wsparcie w zakresie wymogów Komisji Europejskiej dotyczących zamówień publicznych,
- analiza projektów pod kątem źródeł finansowania w obszarze efektywności energetycznej i OZE,
- doradztwo w zakresie montażu finansowego projektu,
- doradztwo w zakresie wymogów korzystania z instrumentów finansowych wspieranych ze środków funduszy UE,
- informowanie o możliwych źródłach finansowania w obszarze EE oraz OZE, m.in. w ramach PO IiŚ 2014-2020, RPO 2014-2020 i krajowych źródeł finansowania,
- działania informacyjno-promocyjne, w tym przeprowadzanie spotkań informacyjno-edukacyjnych w jednostkach samorządu terytorialnego, spółdzielniach, wspólnotach mieszkaniowych i szkołach,
- przygotowywanie raportów dla NFOŚiGW.

**WYMAGANIA KONIECZNE**

- wykształcenie wyższe (tyt. magistra lub magistra inżyniera) o kierunku związanym z szeroko rozumianą ochroną środowiska,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe, w tym doświadczenie na stanowiskach związanych z szeroko rozumianą efektywnością energetyczną,
- prawo jazdy kategorii B,
- znajomość języka angielskiego – w stopniu co najmniej komunikatywnym,
- znajomość obsługi komputera (MS Office).

**Predyspozycje osobowe**

- gotowość do rozwoju zawodowego i pogłębiania wiedzy zawodowej,
- rzetelność, dokładność i odpowiedzialność za powierzone zadania,
- samodzielność w wykonywaniu powierzonych zadań,
- kreatywność w rozwiązywaniu problemów,
- umiejętność pracy pod presją czasu,
- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność bardzo dobrej organizacji pracy własnej,
- dyspozycyjność,
- wysoka kultura osobista.

**WYMAGANIA DODATKOWE – MILE WIDZIANE**

- wykształcenie z zakresu odnawialnych źródeł energii,
- wiedza i doświadczenie z zakresu działania jednostek sektora finansów publicznych,
- doświadczenie zawodowe w realizacji projektów pro środowiskowych dofinansowywanych ze środków Unii Europejskiej,
- umiejętność przygotowania prezentacji i prowadzenia wystąpień publicznych.

## WYMAGANE DOKUMENTY

Prosimy o przedłożenie następujących dokumentów:

- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy (wzór do pobrania na stronie internetowej WFOŚiGW w Gdańsku),
- życiorys zawodowy (CV),
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i na czas niezbędny do realizacji procesu rekrutacji, o następującej treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez WFOŚiGW w Gdańsku moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, w zakresie i na czas niezbędny do celów rekrutacji”*,
- podpisane oświadczenie o następującej treści: *„Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych zgodnie z wymogami art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 799 z późn.zm.)”*.

Dodatkowo (opcjonalnie):

- mile widziane kserokopie dokumentów poświadczających posiadane kwalifikacje i referencje.

## TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Oferta zatrudnienia na stanowisko Starszego Referenta – w ramach ogłoszenia nr WFOŚ-110-I/(1/2020) z dnia 21 stycznia 2020r.** należy składać w Kancelarii Funduszu, od poniedziałku do piątku, w godz. 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup> lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres: 80-861 Gdańsk, ul. Rybaki Górne 8.

**Termin składania ofert upływa z dniem 7 lutego 2020 roku o godz. 16<sup>00</sup>. Za datę doręczenia uznaje się datę wpływu oferty do siedziby WFOŚiGW w Gdańsku.**

## WAŻNE INFORMACJE

- oferty dostarczone po terminie ustalonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane,
- dokumenty niekompletne lub posiadające wadę nie podlegają uzupełnieniu lub poprawieniu,
- lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie WFOŚiGW w Gdańsku,
- kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne zostaną pisemnie lub telefonicznie powiadomieni o dalszych czynnościach związanych z naborem,
- informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona w ciągu 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata lub po zakończeniu naboru w przypadku, gdy w jego wyniku nie dojdzie do zatrudnienia żadnego kandydata,
- po upływie 3 miesięcy od daty upowszechnienia informacji o wynikach naboru, dokumenty kandydatów odrzuconych należy osobiście odebrać w siedzibie WFOŚiGW w Gdańsku, w przeciwnym razie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone,
- Fundusz zastrzega sobie prawo do odwołania naboru bez podania przyczyny.

## UWAGA

Nabór kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowisko pracy w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku odbywa się zgodnie z art. 400m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 799 z późn.zm.)”.

Data publikacji: 2020-01-21

Data opracowania: 2020-01-21

Opracowało: stanowisko ds. pracowniczych