

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku,
80-861 Gdańsk, ul. Rybaki Górne 8, tel. 58 743 18 00, fax 58 743 18 33
<http://www.wfos.gdansk.pl> e-mail: zamowienia@wfos.gdansk.pl

I. NAZWA ZADANIA:

Świadczenie usług kontroli terenowych (wizytacji końcowych) zrealizowanych przedsięwzięć Beneficjentów Programu Priorytetowego Czyste Powietrze na obszarze województwa pomorskiego polegających na potwierdzeniu zgodności zakresu rzeczowego wykonanych robót z umową Beneficjenta.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Świadczenie usług kontroli terenowych (wizytacji końcowych) zrealizowanych przedsięwzięć Beneficjentów Programu Priorytetowego Czyste Powietrze na obszarze województwa pomorskiego polegających na potwierdzeniu zgodności zakresu rzeczowego wykonanych robót z umową Beneficjenta

Kontrole terenowe muszą być prowadzone:

- zgodnie z Instrukcją wizytacji końcowej w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze (załącznik nr 2 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia),
- z częstotliwością 8 do 10 kontroli tygodniowo w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00,
- zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego planem kontroli, w tym tras (limit miesięczny do 1250 km) i terminów.

Obowiązki Wykonawcy:

- zapoznanie się Wykonawcy z dokumentacją Beneficjenta wskazanego do kontroli (wniosek o dofinansowanie, umowa o dofinansowanie, wniosek o płatność wraz z załącznikami),
- samodzielne opracowywanie planów kontroli, w tym ustalanie terminów (kontakt z Beneficjentami), tras przejazdu do miejsc kontroli (limit miesięczny na dojazdy -do 1250 km),
- reprezentowanie Zamawiającego podczas wizytacji końcowych w terenie, w miejscach zrealizowanych przedsięwzięć, na podstawie upoważnienia Zamawiającego,
- sporządzanie Protokołów końcowych z każdej wizytacji u Beneficjenta i przekazanie ich Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych po wizytacji (załącznik nr 3 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia)

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący:

1. zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

- wykazać się dysponowaniem osobą skierowaną do realizacji zamówienia, posiadającą wykształcenie wyższe techniczne i mającą doświadczenie w wykonywaniu inwentaryzacji budowlanych lub kontrolach terenowych lub wizjach lokalnych.;

w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, do oferty Wykonawca jest zobowiązany dołączyć Oświadczenie dot. dysponowania osobą zdolną do realizacji zamówienia, w którym wskazane zostanie doświadczenie proponowanej osoby;

wzór Oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (propozycję treści zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zawarto w załączniku nr 3 do zapytania).

W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

Cena za 1 wizytację końcową : 100%

Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:

1. Cena – (C)

Ocena punktowa oferty w tym kryterium zostanie dokonana zgodnie z formułą, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę otrzyma 100 punktów. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, obliczonych według wzoru:

- C_{min} – minimalna cena brutto spośród ocenianych ofert
- C_n - cena badanej oferty

$$C = (C_{\min}/C_n) \times 100$$

Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.

Cena musi zawierać całkowity koszt brutto realizacji zamówienia, tj. musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym wszelkie wymagane prawem daniny publicznoprawne. Przez całkowity koszt realizacji zamówienia należy rozumieć wynagrodzenie brutto Wykonawcy obejmujące między innymi zapoznanie się z dokumentacją Beneficjenta, opracowanie planu kontroli, wizję lokalną w terenie, sporządzenie protokołu końcowego za jedną wizytację końcową.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Wynagrodzenie ofertowe jest wynagrodzeniem ryczałtowym i winno obejmować wszystkie koszty Wykonawcy oraz Zamawiającego (jeśli dotyczy) związane z wykonaniem zamówienia, w tym wszelkie wymagane prawem daniny publicznoprawne.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze/rachunku. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Wynagrodzenie będzie wypłacone na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury/rachunku.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku jest miesięczny wykaz zrealizowanych kontroli, sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych od dnia wykonania usługi, o której mowa w opisie przedmiotu zamówienia.

VI. WARUNKI GWARANCJI:

Nie dotyczy.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć na przygotowanym formularzu ofertowym (wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do zapytania) wraz z załącznikiem nr 2 do zapytania i (jeśli dotyczy) załącznikiem nr 3 do zapytania **w terminie do dnia: 03.02.2020 r. do godz. 10:00**

2. Ofertę należy złożyć w jednej z następujących form:

- pisemnej (osobiście lub za pośrednictwem poczty) na adres: WFOŚiGW w Gdańsku ul. Rybaki Górne 8, 80-861 Gdańsk lub
- w wersji elektronicznej (w postaci skanu podpisanej oferty) na adres: zamowienia@wfos.gdansk.pl

W przypadku, gdy umocowanie osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z publicznie dostępnych rejestrów, wówczas do złożonej oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

Osobą do kontaktu w sprawach merytorycznych jest Katarzyna Brejt-Koralewska: tel.: 58 743-18-19, e-mail: katarzyna.brejt@wfos.gdansk.pl,

w sprawach procedury: Renata Gajberger-Sulecka: tel. 58 743-18-70, e-mail: renata.sulecka@wfos.gdansk.pl

IX. WZÓR UMOWY/ WARUNKI ZMIAN UMOWY:

Wzór umowy znajduje się w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego.

X. UWAGI KOŃCOWE:

Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

Zamawiający informuje, że:

- Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku mający siedzibę w Gdańsku przy ul. Rybaki Górne 8,
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pomocą adresu e-mail iod@wfos.gdansk.pl
- dane osobowe przekazane w ramach niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Świadczenie usług kontroli terenowych (wizytacji końcowych) zrealizowanych przedsięwzięć Beneficjentów Programu Priorytetowego Czyste Powietrze na obszarze województwa pomorskiego polegających na potwierdzeniu zgodności zakresu rzeczowego wykonanych robót z umową Beneficjenta.” prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego,
- odbiorcami danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej,
- dane osobowe przekazane w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane, przez okres przez okres 4 lat od daty zakończenia postępowania o zamówienia publiczne; okres przechowywania został określony w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, zatwierdzonym przez Archiwum Państwowe w Gdańsku,
- obowiązek podania danych osobowych w związku z niniejszym postępowaniem jest wymogiem określonym w Regulaminie udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z w/w Regulaminu,
- w odniesieniu do danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- osoby, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszego postępowania, posiadają:
 - ✓ prawo dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
 - ✓ prawo do sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Regulaminem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - ✓ prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, jednak prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - ✓ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania,

- osobom, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszego postępowania, nie przysługuje:
 - ✓ prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - ✓ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - ✓ prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o dysponowaniu osobą zdolną do realizacji zamówienia.
3. Propozycja treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Wzór umowy.