

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku,  
80-861 Gdańsk, ul. Rybaki Górne 8, tel. 58 743 18 00, fax 58 743 18 33  
<http://www.wfos.gdansk.pl>, e-mail: zamowienia@wfos.gdansk.pl

**I. NAZWA ZADANIA:** Dostawa do siedziby Zamawiającego mebli biurowych wraz z ich montażem.

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego mebli biurowych wraz z ich montażem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA:

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- zdolności technicznej lub zawodowej:

#### Wykonawcy:

Zamawiający uzna, iż Wykonawca zdolny do należytego wykonania udzielanego zamówienia, to taki, który w okresie trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej 1 dostawę z montażem mebli wykonanych na wymiar, o wartości nie mniejszej niż 15 000,00 złotych brutto.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wykaz zrealizowanych usług (załącznik nr 3) wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

### IV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- cena (C): 100 %

Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:

Ocena punktowa oferty w tym kryterium zostanie dokonana zgodnie z formułą, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę otrzyma 100 punktów. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, obliczonych według wzoru:

- **C<sub>min</sub>** – minimalna cena brutto spośród ocenianych ofert
- **C<sub>n</sub>** - cena badanej oferty

$$C = (C_{min}/C_n)*100$$

Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.

**V. WARUNKI PŁATNOŚCI:** warunki płatności zostały opisane w umowie stanowiącej załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

**VI. WARUNKI GWARANCJI:** zgodnie z zapisami w OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

**VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** – 6 tygodni od daty podpisania umowy.

**VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Ofertę należy złożyć na przygotowanym formularzu ofertowym- wzór załącznik nr 2.

2. Oferty należy złożyć:

- osobiście,
- e-mailem: [zamowienia@wfos.gdansk.pl](mailto:zamowienia@wfos.gdansk.pl) lub
- przesłać na adres: Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, 80-861 Gdańsk, ul. Rybaki Górne 8,

**do dnia: 20 lutego 2020 r.**

**W przypadku, gdy umocowanie osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z publicznie dostępnych rejestrów, wówczas do złożonej oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.**

3. Osobami do kontaktu w sprawie zapytania są:

w sprawach formalnych:

Wiesława Szepiōła, tel. 58 743 18 73, e-mail: [zamowienia@wfos.gdansk.pl](mailto:zamowienia@wfos.gdansk.pl)

w sprawach merytorycznych:

Seweryn Szultka, tel. 58 743 18 87, e-mail: [seweryn.szultka@wfos.gdansk.pl](mailto:seweryn.szultka@wfos.gdansk.pl)

**IX. WZÓR UMOWY/ WARUNKI ZMIAN UMOWY:** Wzór umowy znajduje się w załączniku nr 4.

**X. UWAGI KOŃCOWE:**

Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

**XI. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest Wojewódzki Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku mający siedzibę w Gdańsku przy ul. Rybaki Górne 8,
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pomocą adresu e-mail [iod@wfos.gdansk.pl](mailto:iod@wfos.gdansk.pl)
- dane osobowe przekazane w ramach niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego mebli biurowych wraz z ich montażem, prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego,
- odbiorcami danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej,

- dane osobowe przekazane w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane, przez okres 4 lat; okres przechowywania został określony w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, zatwierdzonym przez Archiwum Państwowe w Gdańsku,
- w odniesieniu do danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- osoby, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszego postępowania, posiadają:
  - ✓ prawo dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
  - ✓ prawo do sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Regulaminem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - ✓ prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, jednak prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
  - ✓ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania,
- osobom, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszego postępowania, nie przysługują:
  - ✓ prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - ✓ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - ✓ prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wykaz zrealizowanych usług
4. Wzór umowy

Sporządził: Wiesława Szepiōła

.....  
data, imię, nazwisko, podpis pracownika  
Zespołu ds. Zamówień Publicznych

Zweryfikował: Joanna Miniewicz

.....  
data, imię, nazwisko, podpis Koordynatora Zespołu  
ds. Zamówień Publicznych lub wyznaczonego  
pracownika Zespołu  
ds. Zamówień Publicznych

Zaakceptował:

.....  
data, podpis Zastępcy Prezesa Zarządu  
lub Dyrektora Biura